

**DELIBERAZIONE DI ASSEMBLEA CONSORTILE****Seduta del 18/12/2025 Atto N. 34**

OGGETTO: Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028.

L'anno duemilaventicinque addì diciotto del mese di dicembre alle ore 15:15 si è riunita, presso la sede consortile, l'Assemblea del Consorzio, in sessione Ordinaria di prima convocazione, previa convocazione nei modi e termini di statuto.

Assume la Presidenza la Signora Ferretti Donatella assistita dal Segretario Signor Pecoraro Vincenzo.

Dei Signori Rappresentanti assegnati a questo Ente e in carica:

FERRETTI DONATELLA - DELEGATA SINDACO COMUNE ASCOLI PICENO	PRESENTE
GARGIULO ANNA - DELEGATA COMMISSARIO PREFETTIZIO COMUNE SAN BENEDETTO DEL TRONTO	PRESENTE
BOCHICCHIO MAURO - PRESIDENTE UNIONE COMUNI VALLATA TRONTO	ASSENTE
ADDIS LAURA - DELEGATA SINDACO COMUNE FOLIGNANO	PRESENTE

risultano presenti n. 3 e assenti n. 1

A norma dell'art.16, comma 2, dello Statuto Consortile, partecipa alla seduta la Sig.ra Faraotti Roberta, Presidente del Consiglio di Amministrazione.

A norma dell'art.34, comma 3, dello Statuto Consortile, partecipa alla seduta Tassoni Stefano.

Il Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti e delle quote rappresentate, dichiara aperta la seduta e invita a trattare gli argomenti iscritti all'Ordine del Giorno.

La Presidente passa la parola alla Responsabile dell'Area Amministrativo-Istituzionale per illustrare la proposta. La Responsabile evidenzia che:

- L'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2026/2028;
- L'Assemblea degli Enti soci ha approvato con atto n. 20 del 22/07/2025 il DUP 2026-2028;
- la nota di aggiornamento del DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:
 - il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi dell'Assemblea;
 - non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato; e, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento del DUP si configura come lo schema del DUP definitivo;
- Il regolamento di contabilità dell'ente all'art. 8 prevede, tra l'altro, che:
 - il DUP sia redatto in maniera super semplificata;
 - entro il 31 luglio di ciascun anno il Consiglio di Amministrazione approva il Documento Unico di Programmazione e lo presenta all'Assemblea Consortile mediante deposito presso la sede del Consorzio Universitario Piceno e relativa comunicazione ai componenti dell'Assemblea per le conseguenti deliberazioni;
 - di norma il DUP viene approvato dall'Assemblea Consortile, non prima di 10 giorni dal deposito della delibera del Consiglio di Amministrazione e comunque entro tempo utile per l'approvazione della successiva nota di aggiornamento;
- Il Consiglio di Amministrazione con atto n. 9 del 28/11/2025 ha approvato la Nota di Aggiornamento al DUP 2026-2028, trasmessa agli Enti soci corredata da parere dell'Organo di Controllo;
- il parere dell'Organo di Controllo è stato espresso in data 10/12/2025.

La Responsabile fa presente la necessità di aggiornare il DUP al fine di garantire la coerenza con le previsioni del Bilancio 2026-2028, che viene presentato in data odierna.

L'ASSEMBLEA

PREMESSO CHE:

- Con D. Lgs. n. 118 del 23/6/2011 e successive modifiche e integrazioni sono state emanate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- Ai sensi dell'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL) *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale"*;
- L'art. 170 c. 1 del Tuel recita: *"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione"*;
- L'art. 170 del D.lgs. n. 267/2000 prevede inoltre, al comma 6, che *"Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento Unico di Programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni"*;
- Il D.M. 18.05.2018 ha introdotto una ulteriore tipologia di DUP semplificata per i comuni fino a 2.000 abitanti. Ne consegue che le tipologie di DUP applicabili agli enti locali sono tre: quello ordinario, obbligatorio per gli enti superiori a 5.000 abitanti; quello semplificato, per gli enti fino a 5.000 abitanti e infine, quello super semplificato, per gli enti fino a 2.000 abitanti. Pertanto, le amministrazioni locali di minori dimensioni possono optare tra le forme semplificate previste e quella ordinaria. A tale fine sono stati inseriti ex novo due paragrafi del Principio contabile di cui all'allegato 4/1 al d.lgs. 118/2011, rispettivamente il paragrafo 8.4 ed il paragrafo 8.4.1.;
- Il regolamento di contabilità dell'Ente all'art. 8 prevede che:
 - il DUP sia redatto in maniera super semplificata;
 - entro il 31 luglio di ciascun anno il Consiglio di Amministrazione approva il Documento Unico di Programmazione e lo presenta all'Assemblea Consortile mediante deposito presso la sede del

Consorzio Universitario Piceno e relativa comunicazione ai componenti dell'Assemblea per le conseguenti deliberazioni;

- di norma il DUP viene approvato dall'Assemblea Consortile, non prima di 10 giorni dal deposito della delibera del Consiglio di Amministrazione e comunque entro tempo utile per l'approvazione della successiva Nota di Aggiornamento;
- L'art. 174 del D.lgs. n. 267/2000 prevede che *“Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento Unico di Programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione”*;
- Il DUP è presentato dal Consiglio di Amministrazione all'Assemblea dei soci entro il 31 luglio “per le conseguenti deliberazioni” (art. 170 TUEL);
- Sul Documento Unico di Programmazione è necessario il parere dell'Organo di Controllo;
- L'Assemblea degli Enti soci ha approvato con atto n. 20 del 22/07/2025 il DUP 2026-2028;
- Il Consiglio di Amministrazione con atto n. 99 del 28/11/2025 ha approvato la Nota di Aggiornamento al DUP 2026-2028, trasmessa agli Enti soci;

PRESO ATTO CHE l'approvazione del DUP deve precedere o essere contestuale all'approvazione del Bilancio di Previsione;

VERIFICATA la necessità di provvedere all'approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per gli esercizi 2026-2028, al fine di garantire la coerenza con le linee di mandato e con le previsioni del Bilancio di Previsione 2026-2028 che sarà successivamente oggetto di approvazione;

CONSIDERATO che la Nota di Aggiornamento del DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

- il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi dell'Assemblea;
- non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

e che, se presentato, lo schema di Nota di Aggiornamento del DUP si configura come lo schema del DUP definitivo;

RICHIAMATE le linee generali di programma di mandato del Consiglio di Amministrazione per il quinquennio 2024/2029 (scadenza prevista Consiglio di Amministrazione 19/11/2029) di cui alla delibera di Assemblea n. 23 del 2/12/2024;

VISTA la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per l'esercizio 2026-2028 approvata dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 99 del 28/11/2025;

CONSIDERATO che per effetto dell'art. 6 del decreto-legge n. 80/2021, l'adozione del Piano Triennale di Fabbisogno del Personale è confluita nel PIAO, quale strumento di programmazione adottato al termine del ciclo della programmazione finanziaria previsto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118 del 2011;

ACQUISITO il parere dell'Organo di Controllo;

DATO ATTO del positivo parere espresso sulla presente deliberazione dal Responsabile dell'Area Amministrativo - Istituzionale in ordine alla regolarità tecnica, reso ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO del positivo parere espresso sulla presente deliberazione dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, reso ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- il TUEL;
- il D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- il DM 25 luglio 2023 recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;
- lo Statuto;
- il Regolamento di Contabilità;

all'unanimità dei voti legalmente espressi,

DELIBERA

- di richiamare le premesse a far parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di dare atto che la nota di aggiornamento del DUP per il triennio 2026-2028 è stata predisposta in conformità a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- di approvare la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2026-2028, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che per il presente provvedimento è stato rilasciato il parere dell'Organo di Controllo;
- di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa generale.

L'Assemblea con separata votazione, all'unanimità dei voti legalmente espressi e a maggioranza delle quote consortili, stante l'urgenza di provvedere, dichiara la delibera immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i..



Rif.to proposta: n. 141 del 12/12/2025

Oggetto: Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 , comma 1, del D.Lgs. 267/2000

Ascoli Piceno, lì 12/12/2025

**IL RESPONSABILE
BOVARA ALESSANDRA**

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). Il presente documento è conservato in originale negli archivi informatici dell'ente, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005



Rif.to proposta: n. 141 del 12/12/2025

Oggetto: Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere Favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 , comma 1, del D.Lgs. 267/2000

Ascoli Piceno, lì 12/12/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
ANGELINI FRANCESCA

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). Il presente documento è conservato in originale negli archivi informatici dell'ente, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE DONATELLA FERRETTI	IL SEGRETARIO VINCENZO PECORARO
---	--

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente Deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. n.134 comma 4 del Dlgs 267/2000.

**IL SEGRETARIO
VINCENZO PECORARO**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati dell'ente, ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO.

Ascoli Piceno, li 18/12/2025

**IL SEGRETARIO
VINCENZO PECORARO**