



CONSORZIO UNIVERSITARIO PICENO

Via Tornasacco n. 27
Ascoli Piceno 63100

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 74 DEL 13/10/2025

OGGETTO: Partecipazione di un dipendente al corso di formazione (in modalità webinar) in materia di “Le piattaforme abilitanti Send, PagoPA e AppIO. Casi d’uso su come semplificare i processi interni e il rapporto con il cittadino” CIG: B89C441A4D

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO-ISTITUZIONALE

DATO ATTO:

- della competenza della scrivente ad assumere il presente atto in forza del Decreto del Presidente del Consiglio di amministrazione n. 3 del 06/05/2025 e della vigente normativa;
- che non esiste conflitto d’interesse fra i firmatari del presente atto e i destinatari finali dello stesso;

VISTO che:

- con deliberazione dell’Assemblea consortile n. 28 del 20 dicembre 2024 è stata approvata la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
- con deliberazione dell’Assemblea consortile n. 29 del 20 dicembre 2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027 e i relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 79 del 23 dicembre 2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;

RAVVISATA la necessità di provvedere alla specifica formazione in materia al fine di aggiornare il personale sulle normative vigenti e sulle migliori prassi operative;

CONSIDERATO che il Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva, con sede corrente in viale Europa n. 42-1 di Treviso (TV), partita IVA 05256930263, ha organizzato il corso di formazione, visibile in modalità webinar, in materia di “Le piattaforme abilitanti Send, PagoPA e AppIO. Casi d’uso su come semplificare i processi interni e il rapporto con il cittadino” per il giorno 17 novembre 2025, per una durata complessiva di n. 4 ore, con Codice CPV: 80500000-9, descrizione: Servizi di formazione - amministrazione, finanza e controllo, contabilità e tributi;

VALUTATO che il programma del webinar in questione soddisfa il fabbisogno formativo creatosi;

DATO ATTO che l’art. 7 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/3/2001 in materia di norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche prevede che “le Amministrazioni Pubbliche curano la formazione e l’aggiornamento del personale”;

RILEVATO che il corrispettivo di partecipazione all’attività formativa in narrativa ammonta ad € 182,00 (esente Iva);

VALUTATA l’entità della spesa suindicata che si colloca sottosoglia di cui all’art. 50, comma 2, lett. b), del D.lgs. 36/2023, il quale consente alle stazioni appaltanti di procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

PRECISATO, ai sensi dell’art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire la partecipazione del dipendente Ludovico Natali, in servizio presso il Consorzio Universitario Piceno, al corso di formazione (in modalità webinar) in materia di “Le piattaforme abilitanti Send, PagoPA e AppIO. Casi d’uso su come semplificare i processi interni

e il rapporto con il cittadino”, organizzato dal Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva, con l’obiettivo di aggiornare e potenziare le competenze professionali coerentemente con le attività istituzionali affidate all’Ente;

- l’oggetto del contratto è l’iscrizione del dipendente al corso di formazione in materia di “Le piattaforme abilitanti Send, PagoPA e AppIO. Casi d’uso su come semplificare i processi interni e il rapporto con il cittadino”, erogato dal Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva, con fruizione prevista in modalità webinar in data 17 novembre 2025, per una durata complessiva di n. 4 ore;
- quanto alla modalità, l’affidamento avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, c. 1, lett. B) del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore a € 140.000,00;
- la formalizzazione del contratto è da identificarsi mediante sottoscrizione dell’Ordine Diretto di Acquisto tramite Piattaforma MEPA;

RITENUTO opportuno, relativamente all’esigenza di cui alla presente determinazione, avvalersi del Mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MePA) messo a disposizione per le stazioni appaltanti dal Ministero dell’economia e delle finanze, in quanto il corso in oggetto è acquistabile tramite Ordine Diretto di Acquisto (OdA) al codice prodotto CSA-182;

DATO ATTO che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n. 136/2010 come modificata dal D.lgs. n. 187/2010, convertito con modificazione in Legge n. 217/2010) il Codice Identificativo di Gara (CIG) è B89C441A4D;

DATO ATTO che a tale scopo:

- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta affidataria tramite la piattaforma Durc Online;
- è stata effettuata la verifica presso il Casellario informatico A.N.A.C. - Annotazioni riservate;

VISTI l’art. 2, comma 3 e l’art. 17, comma 1 del d.P.R. 62/2013, “Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165”, nonché il “Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Consorzio Universitario Piceno”;

DATO ATTO che è stato trasmesso all’operatore economico il Codice di comportamento dei dipendenti del Consorzio Universitario Piceno, in conformità a quanto disposto dal d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, al fine di renderlo edotto delle disposizioni concernenti i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore;

VISTI:

- Il Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000, in particolare gli art. 107 e 109;
- il Decreto legislativo n. 118/11 e s.m.i.;
- la Legge n. 241/1990;
- lo Statuto e i Regolamenti dell’Ente;

VERIFICATA:

- la disponibilità finanziaria presente sul cap. 85.1 del corrente bilancio;
- il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell’art. 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto dell’opportunità della partecipazione del funzionario dell’Ente, IL Dr. Ludovico Natali, al corso di formazione, in modalità webinar, su “Le piattaforme abilitanti Send, PagoPA e AppIO. Casi d’uso su come semplificare i processi interni e il rapporto con il cittadino” per il giorno 17 novembre 2025, con ordine diretto di acquisto tramite MePA, del prodotto messo a disposizione dall’organizzatore del corso Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva, con sede corrente in viale Europa n. 42-1 di Treviso (TV), partita IVA 05256930263;
3. di dare atto che la quota di partecipazione all’attività di formazione in narrativa ammonta complessivamente a € 182,00 (esente IVA);

4. di impegnare la somma complessiva di € 182,00 (esente IVA), con imputazione al capitolo n. 85.1 “Formazione del personale” del bilancio di previsione 2025-2027, competenza 2025;
5. di dare atto che il contratto sarà stipulato in modalità elettronica mediante conclusione della procedura di acquisto sulla piattaforma MEPA;
6. di dare atto che non si ravvisano rischi di natura interferenziale;
7. di attestare, ai sensi dell’art. 10 c. 3 del decreto legislativo 118/2011, che l’impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
8. di dare atto che la presente determina è esecutiva ai sensi dell’art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000, con effetto dalla data dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
9. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;
10. di dare atto che il Responsabile Unico di Progetto è il Responsabile dei Servizi Progetti Strategici, Dott. Ludovico Natali, ai sensi dell’art. 15 del D. Lgs 36/2023, che svolge anche le funzioni di direttore dell’esecuzione del contratto ai sensi dell’art. 8, c. 3, allegato 1.2, d. lgs. n. 36/2023;
11. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
12. di dare atto che il CIG è B89C441A4D;
13. di procedere alla liquidazione e al pagamento della fattura senza ulteriori atti, previa verifica della regolarità della prestazione e della regolarità contributiva del fornitore;
14. di dare atto che il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al d. lgs. n. 104/2010;
15. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all’albo pretorio online ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l’esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell’art. 27 del D. Lgs. n. 36/2023;
16. di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023;
17. di trasmettere copia della presente per i provvedimenti di competenza:
 - al Responsabile del servizio finanziario dell’Ente;
 - al Responsabile del Servizio Università, Orientamento, Comunicazione ed Elaborazione Dati;
 - all’Amministrazione.

IMPEGNI ASSUNTI

Piano Finanziario		Missione/Programma		Capitolo		Esercizio	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	SottoSub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Importo SottoSub-Impegno
1.03.02.04.999		01.10		85.1		2025	
51	N. 0	€ 182,00	Impegno	N. 0	N.	€ 0,00	€ 0,00

Descrizione Creditore

CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI ALTA PADOVANA DI BRUGNOLI DIVA
Codice Fiscale: **BRGDVI40R66A952S** - P.Iva: **05256930263**

Descrizione Impegni Assunti

Partecipazione di un dipendente al corso di formazione (in modalità webinar) in materia di “Le piattaforme abilitanti Send, PagoPA e AppIO. Casi d’uso su come semplificare i processi interni e il rapporto con il cittadino”

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
NATALI LUDOVICO**

IL RESPONSABILE DI AREA

BOVARA ALESSANDRA

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)