

Carta dei servizi PUC - Piceno University Card

SETTORE: Area amministrativo-istituzionale

SERVIZIO: Università, Comunicazione, Orientamento ed elaborazione dati

OGGETTO DEL PROCEDIMENTO: Carta Piceno University Card (PUC)

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dr.ssa Roberta Giorgi - Servizio Università, Orientamento, Comunicazione ed Elaborazione dati (roberta.giorgi@cup.ap.it Tel 0736.343986)

DESCRIZIONE: La PUC è uno strumento ideato per facilitare l'accesso degli studenti universitari del Piceno ai prodotti e ai servizi del territorio utili alla loro vita quotidiana, attraverso un sistema di convenzioni che propone come vantaggiosa una rete di attività commerciali grazie a scontistiche e agevolazioni riservate ai soli possessori della carta.

La PUC, rilasciata **gratuitamente** dal Consorzio Universitario Piceno, è rivolta agli studenti iscritti a corsi attivati dalle università che operano sul territorio piceno, ivi compresi gli studenti frequentanti temporaneamente corsi presso le sedi universitarie e le strutture didattiche che insistono sul territorio piceno (es. studenti Progetto Erasmus).

L'offerta dell'esercente convenzionato deve garantire al possessore della PUC un reale vantaggio aggiuntivo rispetto a eventuali altri sconti/agevolazioni già in essere. Gli esercenti interessati ad aderire al circuito PUC, possono presentare la loro proposta di sconti e agevolazioni purché rispondenti a standard indicativi e sottoposte alla valutazione del Consorzio.

Il Consorzio periodicamente rilancia il progetto, per allargarlo a nuove adesioni, attraverso cartellonistica stradale e i propri mezzi di comunicazione web. Il sito www.cup.ap.it ospita una sezione dedicata alla PUC dove è possibile scaricare la modulistica, consultare l'elenco delle attività che aderiscono al progetto visionando per ciascuna di esse una presentazione generale ed una descrizione dell'offerta dedicata agli studenti.

REQUISITI PER RICHIEDERE LA CARD: possono richiedere la PUC gli studenti universitari iscritti a corsi universitari attivi sul territorio della provincia di Ascoli Piceno o presenti nelle sedi universitarie picene in virtù di programmi di internazionalizzazione (studenti Erasmus, studenti dell'Università del New Hampshire..)

COSA FARE PER OTTENERE LA CARD: è necessario compilare la domanda scaricabile alla pagina del sito del Consorzio <http://www.cup.ap.it/progetti/puc-piceno-university-card>. La PUC può essere ritirata presso gli uffici del Consorzio contestualmente alla consegna della domanda compilata corredata di copia del documento di identità. Occasionalmente potranno essere allestiti dei presidi di distribuzione della PUC presso le sedi universitarie, presso le sedi in cui si svolgono eventi rivolti agli studenti, o presso distributori preventivamente autorizzati dal Consorzio.

VALIDITÀ DELLA CARD: Il periodo di validità della card ha termine con la conclusione del proprio corso di studi. Qualora la data di scadenza della PUC preceda quella del conseguimento del titolo di laurea / titolo finale (o nel caso di prolungamento della permanenza del possessore della card nelle sedi universitarie picene di cui al punto 2 del Regolamento), lo studente potrà rivolgersi al CUP per richiedere una nuova card, attestando nuovamente in autocertificazione lo stato di studente.

Il possessore della card che perda lo stato di studente del territorio piceno (di cui al punto REQUISITI PER RICHIEDERE LA CARD) è obbligato a cessare immediatamente il suo utilizzo.

COME FARE PER ADERIRE AL CIRCUITO PUC IN QUALITÀ DI ESERCENTE: la PUC è rivolta agli esercenti operanti sul territorio piceno. L'esercente interessato ad aderire al circuito deve scaricare il modello di adesione recante il relativo regolamento, compilarlo in tutte le sue parti e alternativamente:

- inviarlo all'indirizzo puc@cup.ap.it
- inviarlo a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo cup@postcert.it
- recapitarlo presso gli uffici del Consorzio Universitario Piceno, Via Tornasacco n. 27 Ascoli Piceno.

La proposta viene visionata dallo staff prima della sua accettazione. L'adesione dell'esercente al circuito PUC è completamente gratuita.

[Modello per esercente](#)

COME FARE PER USCIRE DAL CIRCUITO PUC (ESERCENTE): Qualora l'esercente intenda recedere dal progetto PUC e annullare la convenzione, può compilare e sottoscrivere il [MODELLO DI RECESSO](#) tramettendolo al Consorzio nelle stesse modalità indicate al precedente punto relativo all'adesione.

TEMPI DI RISPOSTA DEL SERVIZIO: Immediata.

REGOLAMENTO PUC - PICENO UNIVERSITY CARD / STUDENTI

1. La Piceno University Card, di seguito PUC, è uno strumento ideato per facilitare l'accesso degli studenti universitari del Piceno ai prodotti e ai servizi del territorio utili alla loro vita quotidiana, attraverso un sistema di convenzioni che propone come vantaggiosa una rete di attività commerciali grazie a scontistiche e agevolazioni riservate ai soli possessori della carta.

2. La PUC, rilasciata dal Consorzio Universitario Piceno, di seguito denominato CUP, è rivolta agli studenti iscritti a corsi attivati dalle università che operano sul territorio piceno, ivi compresi gli studenti frequentanti temporaneamente corsi presso le sedi universitarie e le strutture didattiche che collaborano con il CUP (es. studenti Progetto Erasmus). Il CUP si fa garante nei confronti dell'esercente che la PUC venga rilasciata esclusivamente agli studenti universitari di cui sopra.

3. La PUC è strettamente personale e il responsabile o l'addetto dell'attività commerciale convenzionata ha il diritto, oltre alla PUC, di chiedere la presentazione di un documento di riconoscimento (documento d'identità o libretto universitario) e la facoltà di non applicare lo sconto a soggetti che non risultino intestatari della PUC o in caso di superamento della data di scadenza.

4. L'applicazione di scontistiche e agevolazioni è da ritenersi obbligatoria fino alla data di scadenza apposta sulla PUC.

5. Il possesso della PUC è legato al mantenimento dello stato di studente. Qualora la data di scadenza della PUC preceda quella del conseguimento del titolo di laurea / titolo finale (o il prolungamento della permanenza nelle sedi universitarie picene di cui al precedente punto 2), lo studente potrà rivolgersi al CUP per richiedere una nuova card, attestando nuovamente in autocertificazione lo stato di studente.

6. In circoscritti periodi di saldi o vendite promozionali l'esercente potrà non applicare le scontistiche/agevolazioni concordate, nella misura in cui i benefici dei primi siano di entità pari o superiore a quelli dei secondi.

7. I rapporti con tutte le attività aderenti al circuito PUC sono regolati da apposite convenzioni. Il CUP non si assume alcuna responsabilità qualora le scontistiche/agevolazioni non venissero applicate, ma lo studente ha il diritto-dovere di segnalare l'accaduto al CUP attraverso i canali dedicati.

8. La PUC è reperibile presso gli uffici del CUP - Via Tornasacco 27, Ascoli Piceno. Per ottenerla occorre presentare un documento d'identità valido e il presente modulo di iscrizione e di dichiarazione sostitutiva dello stato di studente, interamente compilato e firmato in tutte le sue parti.

9. Lo studente regolarmente iscritto non ancora dotato del numero di matricola è obbligato, appena in suo possesso, a comunicarlo immediatamente al CUP.

10. Lo studente che perda lo stato di studente del territorio piceno, (es. perché laureato, trasferito ad altro Ateneo o che abbia deciso di interrompere gli studi..) è obbligato a cessare immediatamente l'utilizzo della PUC.

Per tutti i dubbi, i consigli o le informazioni è possibile visitare il sito cup.ap.it o scrivere all'indirizzo puc@cup.ap.it.

REGOLAMENTO PUC - PICENO UNIVERSITY CARD / Modello esercenti

1. La Piceno University Card, di seguito PUC, è uno strumento ideato per facilitare l'accesso degli studenti universitari del Piceno ai prodotti e ai servizi del territorio utili alla loro vita quotidiana, attraverso un sistema di convenzioni che propone come vantaggiosa una rete di attività commerciali grazie a scontistiche e agevolazioni riservate ai soli possessori della carta.

2. La PUC, rilasciata dal Consorzio Universitario Piceno, di seguito CUP, è rivolta agli studenti iscritti a corsi attivati dalle università che operano sul territorio piceno, ivi compresi gli studenti frequentanti temporaneamente corsi presso le sedi universitarie e le strutture didattiche che collaborano con il CUP (es. studenti Progetto Erasmus). Il CUP si fa garante nei confronti dell'esercente che la PUC venga rilasciata esclusivamente agli studenti universitari di cui sopra.

3. La PUC è strettamente personale e il responsabile o l'addetto dell'attività commerciale convenzionata ha il diritto, oltre alla PUC, di chiedere la presentazione di un documento di riconoscimento (documento d'identità o libretto universitario) e la facoltà di non applicare lo sconto a soggetti che non risultino intestatari della PUC.

4. L'applicazione di scontistiche e agevolazioni è da ritenersi obbligatoria fino alla data di scadenza apposta sulla PUC.

5. L'offerta dell'esercente convenzionato deve garantire al possessore della PUC un reale vantaggio aggiuntivo rispetto a eventuali altri sconti/agevolazioni già in essere (es. se è già prevista una scontistica per studenti, ai possessori della PUC ne andrà riservata una ulteriormente vantaggiosa).

6. In circoscritti periodi di saldi o vendite promozionali l'esercente potrà non applicare le scontistiche/agevolazioni concordate, nella misura in cui i benefici dei primi siano di entità pari o superiore a quelli dei secondi.

Approvata con Delibera CDA Numero 41 del 18-09-2018

7. Le scontistiche/agevolazioni proposte nella presente convenzione dovranno rispettare standard e linee guida definiti dal CUP, che ha la facoltà di convalidarle e promuoverle oppure ridefinirle con l'esercente.

8. I rapporti con tutte le attività aderenti al circuito PUC sono regolati da apposite convenzioni. Il CUP non si assume alcuna responsabilità qualora le scontistiche/agevolazioni non venissero applicate, ma lo studente ha il diritto-dovere di segnalare l'accaduto al CUP attraverso i canali dedicati.

9. L'attività convenzionata sarà segnalata e promossa attraverso i canali di comunicazione del CUP all'interno degli spazi dedicati al progetto PUC.

10. La presente convenzione ha durata pari a 12 mesi con rinnovo automatico e tacito. Qualora l'esercente non volesse più far parte del circuito PUC dovrà comunicare la sua volontà via mail all'indirizzo puc@cup.ap.it per richiedere il [modulo di recesso](#). La convenzione si riterrà risolta appena pervenuto detto modulo compilato. Qualora il CUP ritenesse opportuno concludere la convenzione potrà farlo comunicando via mail all'esercente la risoluzione dell'accordo. È possibile ritrattare annualmente le condizioni della convenzione previa richiesta al CUP e sua validazione.

11. L'adesione al progetto non prevede alcun costo per l'esercente che abbia sottoscritto la convenzione. Tutta l'attività promozionale del progetto e le comunicazioni agli studenti sono a carico del CUP.

LINK e MODULISTICA: <http://www.cup.ap.it/progetti/puc-piceno-university-card>

CONTATTI E RECLAMI: per qualsiasi richiesta di chiarimento o per la segnalazione di un disservizio è possibile scrivere una mail all'indirizzo di posta elettronica urp@cup.ap.it