

**CONSORZIO UNIVERSITARIO PICENO**

Via Tornasacco n. 27
Ascoli Piceno 63100

DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**N.2 DEL 05/05/2022**

OGGETTO:Nomina Responsabile Area Amministrativo-Istituzionale con attribuzione della relativa Posizione Organizzativa

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATO il decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 8/05/2019 con il quale, a seguito di selezione interna, si era proceduto a nominare, tra l'altro, Responsabile dell'Area Amministrativo-Istituzionale con attribuzione della relativa Posizione Organizzativa (full time) l'Arch. Alessandra Bovara, dipendente del Consorzio Universitario Piceno, cat. D a far data dall'8/05/2019 per un periodo di tre anni, eventualmente rinnovabile;

VISTO il CCNL Funzioni Locali 2016/2018 del 21 maggio 2018 che prevede in particolare:

- all'art. 13 *Area delle Posizioni Organizzative*, comma 1: *Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:*
 - a) *lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;*
- all'art. 14 *Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative*, comma 1: *Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità;*

RILEVATO che il Consorzio Universitario Piceno non dispone di una figura dirigenziale e che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13 del CCNL funzioni locali;

RICHIAMATO il Regolamento disciplinante le funzioni di responsabilità approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 18 del 18/04/2019 in base al quale gli incarichi di posizione organizzativa sono attribuiti con proprio decreto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione;

DATO ATTO CHE il suddetto Regolamento

- all'art. 2 *"Criteri generali per la graduazione delle posizioni organizzative"* prevede che:

- c.4. Il valore massimo da riconoscere a titolo di retribuzione di posizione organizzativa ai dipendenti di categoria D è di € 15.000;
- c.5. Il valore delle posizioni viene ridefinito complessivamente ogni volta che l'Ente procede alla riorganizzazione o per ciascuna delle posizioni interessate, nei casi in cui si modifichi l'attribuzione di funzioni e responsabilità di alcune di esse;
- c.6. Il conferimento della titolarità della posizione può avvenire in assenza della definizione dell'ammontare, qualora debba essere definito per la prima volta o ridefinito, in conseguenza di mutamenti organizzativi. Il valore della posizione deve essere comunque definito entro sei mesi dall'attribuzione della titolarità e avrà effetto retroattivo dalla data del conferimento;
- all'art. 3 "La valutazione delle performance individuali dei responsabili di posizione" prevede che:
 - c.2. Le risorse da destinare alla retribuzione di risultato, tenuto conto delle modeste dimensioni dell'Ente, sono definite in un ammontare compreso tra il 15% e il 30%, delle risorse complessive finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste, definito in fase di contrattazione annuale di ripartizione delle risorse. [...];

RICHIAMATE le delibere del Consiglio di Amministrazione n. 46 del 23/11/2021 "Revisione Macrostruttura e Piano triennale di fabbisogno del personale 2022-2024" in cui si evidenzia che l'Ente a far data dal 1.1.2022 risulta organizzato in un'unica Area, con conseguente rigraduazione della Posizione Organizzativa e n. 55 del 14/12/2021 "Modifica del Regolamento di organizzazione dei servizi";

VISTA la rigraduazione della Posizione Organizzativa del C.U.P. effettuata dall'Organismo di Valutazione, prot. consortile n. 400 del 27/04/2022;

PRESO ATTO della graduazione relativa alla Posizione Organizzativa dell'Ente proposta dall'Organismo di Valutazione e di seguito riportata:

Posizione Organizzativa Responsabile AREA AMMINISTRATIVO-ISTITUZIONALE

Criteria generali per la graduazione delle posizioni organizzative del Consorzio Universitario Piceno	Punteggio generale	Punteggio Are a amministrativo- istituzionale
Complessità Organizzativa	max punti 30	30
Grado di disomogeneità dell'attività controllata	max punti 5	5
Complessità delle relazioni interne	max punti 5	5
Complessità delle relazioni esterne ed istituzionali (rapporto diretto con utenti esterni, collaborazioni con altri enti ed istituzioni)	max punti 10	10
Grado di responsabilità verso l'esterno	max punti 5	5
Complessità dell'area di posizione organizzativa (n° dipendenti/collaboratori/consulenti e loro categoria)	max punti 5	5
Competenze	max punti 40	35
Variabilità del sistema normativo di riferimento	max punti 5	4

Complessità, strategicità e grado di innovazione dei progetti assegnati	max punti 20	17
Grado di specializzazione richiesto	max punti 15	14
Professionalità	max punti 30	30
Competenza manageriale e professionale richiesta	max punti 15	15
Flessibilità e capacità di adattamento necessarie per coprire il ruolo	max punti 15	15
TOTALE	Max punti 100	95

VISTA la necessità di dare immediata copertura alla Posizione Organizzativa dando applicazione ai criteri sanciti dal vigente Regolamento disciplinante le funzioni di responsabilità, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 18 del 18/4/2019;

TENUTO CONTO del curriculum vitae della dipendente Arch. Alessandra Bovara, delle valutazioni di performance agli atti dell'Ente conseguite dalla dipendente stessa anche come titolare di Posizione Organizzativa (media anni 2018, 2019, 2020 pari a 98/100), dell'esperienza maturata sia come Responsabile dell'Area Amministrativo-Istituzionale nell'Ente, senza dirigenza, che in precedenza come Unità di staff del Dirigente - Segreteria generale;

CONSIDERATI inoltre i requisiti culturali, i corsi di aggiornamento e formazione, master, etc. svolti dalla dipendente di particolare attinenza rispetto alle attività da svolgere e ai programmi da realizzare;

TENUTO CONTO, inoltre, che lo stanziamento per le Posizioni Organizzative come per gli anni pregressi è previsto negli appositi capitoli di Bilancio;

VISTI

- il Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000;
- il CCNL Funzioni Locali 2016/2018 del 21 maggio 2018;
- il CCI dell'Ente siglato in data 21.09.2020;
- il Regolamento dei Servizi;
- il Regolamento delle funzioni di responsabilità approvato con Delibera del consiglio di Amministrazione n. 18 del 18 aprile 2019;
- la delibera dell'Assemblea n. 17 del 20/12/2021 che ha approvato il bilancio di previsione 2022-2024;

DECRETA

1. di rinnovare l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativo-Istituzionale con attribuzione della relativa Posizione Organizzativa (full time) all'Arch. Alessandra Bovara, dipendente del Consorzio Universitario Picensino, cat. D (giur. D2) a far data dall'8/05/2022 per un periodo di tre anni;
2. di dare atto che a fronte della rigraduazione della Posizione Organizzativa dell'Ente sulla base dell'art.15 c. 2 del CCNL 21 maggio 2018 effettuata dall'Organismo di Valutazione, la stessa permane all'interno della terza fascia (indennità di posizione pari ad euro 15.000);
3. di dare atto che la retribuzione di risultato per l'esercizio 2022 e seguenti sarà attribuita al titolare di Posizione Organizzativa con successivo atto a seguito della valutazione degli obiettivi e in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento per la misurazione,

- valutazione e trasparenza della performance, merito e premio del C.U.P., dal Contratto Collettivo Integrativo dell'Ente e dal Regolamento per le funzioni di responsabilità;
4. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun maggiore onere a carico del Bilancio in quanto la spesa risulta già prevista nel Bilancio di previsione 2022-2024;
 5. di disporre che il presente atto venga pubblicato:
 - nell'Albo Pretorio online ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.20009, n° 69;
 - sul sito internet istituzionale di questa Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 33/2013;
 6. di dare atto che il presente decreto è immediatamente esecutivo;
 7. di trasmettere il presente decreto:
 - all'interessata;
 - al Consiglio di Amministrazione;
 - al Responsabile del Servizio Finanziario per la predisposizione dei conseguenti atti di impegno e liquidazione per l'emissione dei mandati di pagamento;
 - al Responsabile del servizio elaborazione dati per i successivi adempimenti.

IL PRESIDENTE DEL CDA
Avv. ACHILLE BUONFIGLI

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). Il presente documento è conservato in originale negli archivi informatici dell'ente, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005.