

**CONSORZIO UNIVERSITARIO PICENO**

Via Tornasacco n. 27
Ascoli Piceno 63100

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 48 DEL 04/08/2021

AREA AMMINISTRATIVO - ISTITUZIONALE
SERVIZIO RICERCA FONDI E PROGETTI STRATEGICI
Responsabile: BOVARA ALESSANDRA

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D.Lgs 50/2016 per noleggio di nr. 2 apparecchi multifunzione per gli uffici del Consorzio Universitario Piceno

CIG: Z3F32A9995

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO – ISTITUZIONALE**DATO ATTO:**

- della competenza della scrivente ad assumere il presente atto in forza del Decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 8/05/2019 e della vigente normativa;
- che non esiste conflitto d'interesse fra i firmatari del presente atto e i destinatari finali dello stesso;

PREMESSO CHE questo Ente ha in dotazione i seguenti apparecchi multifunzione che consentono l'effettuazione di copie di documenti cartacei e stampa da Personal Computer di documenti informatici a colori e in bianco e nero:

- Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni" matr. W2N8321122 – fornitore Kyocera Document Solution Italia S.p.A., con contratto in scadenza alla data del 27/08/2021;
- Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni" matr. R3T8603060 fornitore Kyocera Document Solution Italia S.p.A., con contratto in scadenza alla data del 24/09/2021;

RAVVISATA l'assoluta necessità di procedere alla sottoscrizione di un nuovo contratto di noleggio per gli apparecchi di cui in premessa per consentire la piena funzionalità degli uffici dell'Ente data l'imminente scadenza dei contratti;

ACQUISITO al prot. consortile n. 861 del 30/07/2021 il preventivo dalla ditta Kyocera riferito al noleggio delle due macchine multifunzione già in dotazione all'Ente il cui contratto è prossimo alla scadenza;

CONSIDERATO CHE:

- è stata valutata l'opportunità di provvedere mediante contratto di noleggio (con validità biennale), soluzione che consente di avere un prodotto migliore ad un minor prezzo e che inoltre presenta il vantaggio di spalmare la spesa sul bilancio pluriennale mediante affidamento diretto data l'esiguità dell'importo della fornitura;
- il noleggio delle apparecchiature in questione è di indubbia convenienza per l'Ente che potrà disporre di strumenti informatici, con un affidamento che comprende i medesimi livelli di servizio previsti nella convenzione Consip 28 ad un prezzo inferiore;

RILEVATO CHE:

- L'articolo 192 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" prescrive l'adozione di apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- L'art. 32 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 prevede che le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;
- L'articolo 37, comma 1, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recita che "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";
- L'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure

TENUTO CONTO CHE:

- L'art. 36, comma 2, lett.a del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per importi inferiori a 40.000 euro prevede la possibilità di procedere con affidamento diretto;
- Le Linee Guida n.4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016, disciplinano le modalità di affidamento diretto e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro;

RICHIAMATI:

- il Documento Unico di Programmazione 2021/2023;
- Il Bilancio di Previsione 2021/2023 approvato con Delibera dell'Assemblea Consortile n. 20 del 28 dicembre 2021;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTI:

- l’art. 1, co. 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020;
- l’art. 36, cc. 1 e 7 del D.Lgs. 50/2016;
- le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

CONSIDERATO che sono in scadenza:

- alla data del 27 agosto 2021 il contratto relativo al noleggio mediante convenzione Consip denominata “Lotto 4 – Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni” – fornitore Kyocera Document Solution Italia S.p.A., riguardante il noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzione a colori della durata di n. 36 mesi;
- alla data del 24 settembre 2021 la convenzione Consip denominata “Lotto 2- Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni” fornitore Kyocera Document Solution Italia S.p.A., riguardante il noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzione B/N della durata di n. 36 mesi;

RITENUTA la necessità di provvedere a tale fornitura per assicurare il corretto funzionamento degli impianti sopra citati;

VISTO il Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 21 giugno 2016 nel quale sono definite le iniziative programmate da Consip SpA oggetto di benchmark, come previsto dalla Legge di Stabilità 2016, per le quali sono state identificate le prestazioni principali assieme alle correlate caratteristiche essenziali ed importi, costituenti i parametri di qualità e prezzo che tutte le Amministrazioni devono rispettare per gli acquisti autonomi di beni e servizi disponibili anche in Convenzione;

RILEVATO che allo stato attuale non sono attive convenzioni Consip in linea con esigenza dell’amministrazione essendo attiva la convenzione Lotto 4 relativa alle Multifunzione A3 dipartimentali né convenzioni stipulate dalla SUA Marche;

RILEVATO altresì che attraverso affidamento diretto alla ditta Kyocera sarà possibile realizzare consistenti economie e rispondere alle esigenze di economicità ed efficacia dell’azione amministrativa garantendo la prosecuzione ininterrotta delle attività degli ufficio del Consorzio Universitario Piceno;

CONSIDERATO che nei confronti dell’operatore economico Kyocera Document Solution Italia Spa si è proceduto a verificare la regolarità del DURC e l’assenza di iscrizioni nel casellario delle imprese gestito dall’Autorità Nazionale Anticorruzione;

DATO ATTO che l’operatore economico ha dichiarato di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D. Lgs n.50/2016;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo 201 denominato “Noleggio fotocopiatrici” del bilancio di Previsione 2021-2023, è congrua per accogliere la spesa stimata per l’affidamento del servizio in esame;

RITENUTO opportuno procedere ad affidamento diretto in ragione delle motivazioni sopra indicate in quanto la procedura de qua risponde:

1. ai principi di economicità, tempestività e proporzionalità dell’azione amministrativa: considerato il valore del contratto, il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un inutile dispendio di risorse e di tempi per l’Amministrazione e disincentiverebbe la partecipazione dei potenziali interessati,

- in quanto porrebbe a loro carico oneri sproporzionati rispetto al corrispettivo contrattuale;
2. al principio dell'efficacia, in quanto l'affidamento del servizio di che trattasi consentirà all'Amministrazione di avvalersi, di un operatore economico in possesso dei requisiti di idoneità professionale, delle attrezzature e delle qualifiche necessarie con riferimento ai servizi oggetto d'appalto;

DATO ATTO che

- l'art.1, comma 450 della Legge n. 296 del 27.12.2006, fissando in Euro 1.000,00 l'importo minimo oltre il quale sorge l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di ricorrere al MePA per l'acquisto di beni e servizi, riconosce la facoltà delle stesse di svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MePA e di effettuare acquisti autonomi per l'acquisizione di beni e servizi d'importo inferiore a Euro 1.000,00;
- l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018, che ha modificato il predetto art.1, comma 450 della Legge n. 296 del 27.12.2006, innalzando da Euro 1.000,00 a Euro 5.000,00 la soglia entro la quale non vi è obbligo di ricorso al MePA per tutte le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 165/2000,

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013, "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165", nonché il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Consorzio Universitario Piceno";
- gli articoli 107, 109 e 192 del d.lgs. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del d.lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- l'art. 1, co. 2, Lett. a) del D.L. 76/2020;
- i commi 449 e 450 della L. 296/2006;
- l'art. 9, co. 3 del D.L. 66/2014 e il DPCM 11/07/2018;
- gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- il d.lgs. 50/2016 e in particolare i commi 1 e 7 dell'art. 36.

DETERMINA

- 1) di procedere all'affidamento diretto alla ditta Kyocera Document Solution Italia Spa P.IVA 02973040963 Via Monfalcone 15 – 20132 Milano del servizio di noleggio dei seguenti apparecchi multifunzione per 24 mesi nell'ambito delle procedure sotto soglia di cui all'art. 36 del D. Lgs 50/2016, in considerazione dell'esiguo valore economico del contratto;
- a) Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni" matr. W2N8321122 – fornitore Kyocera Document Solution Italia S.p.A., con contratto in scadenza alla data del

27/08/2021 – CIG **Z3F32A9995** per una spesa pari a Euro 1480,00 (oltre IVA) per il periodo dal 28/08/2021 al 27/08/2023

b) Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni” matr. R3T8603060 - fornitore Kyocera Document Solution Italia S.p.A., con contratto in scadenza alla data del 24/09/2021 – CIG **Z6832A98DE** per un importo pari a Euro 848,00 (oltre IVA) dal 25/09/2021 al 24/09/2023

- 2) di impegnare la somma complessiva IVA inclusa di Euro 2.840,16 come segue:
 - a. Euro 353,00 oltre IVA per un totale di Euro 430,66 sul cap. n. 201, denominato “Noleggio fotocopiatrici” per l’anno 2021;
 - b. Euro 1164,00 oltre IVA per un totale di Euro 1.420,08 sul cap. n. 201, denominato “Noleggio fotocopiatrici” per l’anno 2022;
 - c. Euro 811,00 oltre IVA per un totale di Euro 989,42 sul cap. n. 201, denominato “Noleggio fotocopiatrici” per l’anno 2023;
- 3) di nominare Responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell’art. 5 della Legge 241/1990, la dott.ssa Daniela Santoni;
- 4) di provvedere al perfezionamento del contratto mediante redazione e invio del buono d’ordine alla ditta individuata e del relativo accordo di noleggio firmato digitalmente;
- 5) di procedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica, previo riscontro di corrispondenza del servizio e/o fornitura resa e dopo aver verificato il rispetto della regolarità fiscale e contributiva da parte della ditta;
- 6) di trasmettere copia della presente per i provvedimenti di competenza:
 - a. al Responsabile del servizio finanziario;
 - b. al Responsabile del servizio Università Orientamento Comunicazione ed Elaborazione Dati;

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
1.03.02.07.004		01.03		201		2021	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno		
38	N. 0	€ 301,34	Impegno	N. 0	€ 0,00		

Descrizione Creditore

KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA SPA

Descrizione Impegni Assunti

Affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 c. 2 del D.Lgs 50/2016 per noleggio di nr. 2 apparecchi multifunzione per gli uffici del Consorzio Universitario Piceno

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
1.03.02.07.004		01.03		201		2021	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno		
39	N. 0	€ 129,32	Impegno	N. 0	€ 0,00		

Descrizione Creditore

KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA SPA

Descrizione Impegni Assunti

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D.Lgs 50/2016 per noleggio di nr. 2 apparecchi multifunzione per gli uffici del Consorzio Universitario Piceno

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
1.03.02.07.004		01.03		201		2022	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno		
38	N. 0	€ 902,80	Impegno	N. 0	€ 0,00		

Descrizione Creditore

KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA SPA

Descrizione Impegni Assunti

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D.Lgs 50/2016 per noleggio di nr. 2 apparecchi multifunzione per gli uffici del Consorzio Universitario Piceno

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
1.03.02.07.004		01.03		201		2022	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno		
39	N. 0	€ 517,28	Impegno	N. 0	€ 0,00		

Descrizione Creditore

KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA SPA

Descrizione Impegni Assunti

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D.Lgs 50/2016 per noleggio di nr. 2 apparecchi multifunzione per gli uffici del Consorzio Universitario Piceno

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
1.03.02.07.004		01.03		201		2023	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno		

38	N. 0	€ 601,46	Impegno	N. 0	€ 0,00
----	------	----------	---------	------	--------

Descrizione Creditore

KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA SPA

Descrizione Impegni Assunti

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D.Lgs 50/2016 per noleggio di nr. 2 apparecchi multifunzione per gli uffici del Consorzio Universitario Piceno

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.07.004	01.03	201	2023

Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
39	N. 0	€ 387,96	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA SPA

Descrizione Impegni Assunti

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D.Lgs 50/2016 per noleggio di nr. 2 apparecchi multifunzione per gli uffici del Consorzio Universitario Piceno

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
SANTONI DANIELA**

**IL RESPONSABILE DI AREA
BOVARA ALESSANDRA**

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)