



CONSORZIO UNIVERSITARIO PICENO

Via Tornasacco n. 27
Ascoli Piceno 63100

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 73 DEL 02/12/2021

AREA AMMINISTRATIVO - ISTITUZIONALE

Responsabile: BOVARA ALESSANDRA

OGGETTO: Approvazione dell'elenco di Avvocati del Libero Foro dal quale attingere ai fini del conferimento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio in favore del Consorzio Universitario Piceno. AGGIORNAMENTO semestrale.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO-ISTITUZIONALE

DATO ATTO:

- della competenza della scrivente ad assumere il presente atto in forza del Decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 8/05/2019 e della vigente normativa;
- che non esiste conflitto d'interesse fra il firmatario del presente atto e i destinatari finali dello stesso;

RICHIAMATO il Documento Unico di Programmazione 2021/2023;

PREMESSO CHE

- con delibera dell'Assemblea dei soci n.13 del 3 agosto 2020 è stato approvato il "Regolamento recante Criteri e modalità per la formazione di un elenco di Avvocati del Libero Foro per il conferimento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio in favore del C.U.P.";

RILEVATO CHE l'ufficio protocollo, alla data del 2/12/2021, ha rimesso al Responsabile dell'Area Amministrativo - Istituzionale n. 1 domanda di iscrizione e relativa integrazione come di seguito specificato:

- ORTENZI MASSIMO (rif. prot. cons. n. 1.210 del 08/11/2021 e prot. cons. n.1.321 del 25/11/2021);
- e
- n. 1 integrazione di una richiesta precedentemente inviata dall'avv. IARIA DOMENICO (rif. prot. cons. n. 1.113 del 19/10/2021 e n. 1.159 del 27/10/2021);

CONSIDERATO CHE a seguito di istruttoria per l'aggiornamento dell'elenco, del Responsabile dell'Area Amministrativo-Istituzionale supportato dal Responsabile del Servizio Università, Orientamento, Comunicazione ed Elaborazione Dati (verbale n. 5 del 2/12/2021) le domande sono risultate ammissibili come di seguito specificato:

1. IARIA DOMENICO (rif. prot. cons. n. 1.113 del 19/10/2021 e n. 1.159 del 27/10/2021) *per le sezioni A contenzioso civile e C contenzioso amministrativo generale e contabile;*
2. ORTENZI MASSIMO (rif. prot. cons. n. 1.210 del 08/11/2021 e prot. cons. n.1.321 del 25/11/2021) *per la sezione C contenzioso amministrativo generale e contabile.*

RILEVATO CHE per le domande di partecipazione ritenute ammissibili, giacché rispondenti ai requisiti prescritti nell'avviso, si possa procedere con l'approvazione dell'elenco aggiornato ai fini della sua pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente nella sezione *Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti – costituzione elenco avvocati*, raggiungibile al seguente link: <https://www.cup.ap.it/trasparenza/costituzione-elenco-avvocati/>;

DATO ATTO che il suddetto elenco sarà soggetto a revisione semestrale, mediante aggiornamento, previo esame delle istanze pervenute nel semestre di riferimento;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013 n° 33;
- lo Statuto Consortile;
- il d.lgs. n. 50/2016;
- le Linee guida di ANAC n. 12 "Affidamento dei servizi legali";
- il Regolamento recante "Criteri e modalità per la formazione di un elenco di Avvocati del Libero Foro per il conferimento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio in favore del C.U.P.";

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del d.P.R. 62/2013, "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165", nonché il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Consorzio Universitario Piceno";

DETERMINA

1. di approvare l'allegato elenco aggiornato con le domande pervenute alla data del 1/12/2021, da cui attingere ai fini del conferimento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio in favore del Consorzio Universitario Piceno;
2. di procedere alla pubblicazione del predetto elenco sul sito istituzionale dell'ente, ove rimarrà pubblicato, nella sezione *Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti – costituzione elenco avvocati*;
3. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
4. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano spese a carico del Bilancio dell'Ente ed è pertanto immediatamente esecutivo;
5. di dare atto che il Responsabile del procedimento amministrativo ai sensi dell'art. n. 5 della legge 241/90, modificato dalla legge n. 15/2005 è l'Arch. Alessandra Bovara;
6. di dare atto che avverso il presente provvedimento è possibile ricorrere entro gg. 60 al competente Tribunale Amministrazione Regionale per le Marche, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro gg. 120 dall'esecutività dell'atto;
7. di trasmettere copia della presente per i provvedimenti di competenza:

- al Responsabile del servizio Università Orientamento Comunicazione ed Elaborazione Dati;
- all'amministrazione.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
BOVARA ALESSANDRA**

**IL RESPONSABILE DI AREA
BOVARA ALESSANDRA**

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)