



AVVISO N. 2
TUTOR ACCOGLIENZA

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER AFFIDAMENTO INCARICO COLLABORAZIONE DA TUTOR D'ACCOGLIENZA, PER ATTIVITA' CONNESSE ALLA SEDE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE, DELLA COMUNICAZIONE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI DI SPINETOLI, COLLEGATA IN TELECONFERENZA

Il **Direttore** del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali:

VISTA la convenzione con il Consorzio Universitario Piceno (C.U.P.) sottoscritta in data 24 aprile 2012;

VISTO l'art. 7 comma 6 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, a norma del quale le amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono fare fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;

VISTO il successivo comma 6 bis dell'art. 7 sopra citato, il quale stabilisce che le Amministrazioni pubbliche conferiscono tali incarichi individuali di collaborazione mediante procedure comparative;

VISTO il Regolamento per l'affidamento a terzi di incarichi e collaborazioni approvato con D. R. n. 841 del 06.07.2009 integrato e coordinato con D. R. 978 del 26.09.2009;

VISTO l'art. 3 comma 1 della Legge 14.1.1994 n. 20 e successive modificazioni e integrazioni recante "Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei Conti;

CONSIDERATA l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse disponibili all'interno dell'Ateneo per l'espletamento dell'incarico di cui al presente avviso;

RENDE NOTO

che per l'a.a. 2012/13 è indetta una selezione pubblica per l'affidamento di un incarico per attività di TUTOR D'ACCOGLIENZA, da svolgere presso la sede di Spinetoli del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali. Sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, comprovati dal *curriculum* e allegati al medesimo.

1. REQUISITI CULTURALI E PROFESSIONALI

- Essere in possesso di diploma di laurea quadriennale, specialistica o equivalente;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;



AVVISO N. 2
TUTOR ACCOGLIENZA

- avere comprovata esperienza nell'attività di tutor didattico in ambito universitario e competenza nell'area disciplinare a cui si richiede l'accesso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Le domande prive della documentazione richiesta verranno escluse dalla valutazione della Commissione

2. DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e sottoscritta in originale dal candidato dovrà essere inviata al Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali, Unità Organizzativa Amministrativa e Finanziaria, via Don Minzoni, 2, 62100 Macerata entro e non oltre le ore 13,00 del 27 marzo 2013, pena l'esclusione dalla selezione. Non fa fede il timbro postale di spedizione.

Sulla busta indicare **AVVISO N. 2 TUTOR ACCOGLIENZA**.

Nella domanda l'interessato dovrà indicare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome
- b) luogo e data di nascita
- c) luogo di residenza
- d) cittadinanza
- e) titolo di studio, data, luogo e votazione là dove prevista

Gli aspiranti alla selezione dipendenti di Amministrazioni pubbliche, ad esclusione dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale e con prestazione lavorativa non superiore al cinquanta per cento di quella a tempo pieno, sono tenuti ad allegare alla domanda copia della richiesta di nulla osta presentata all'Amministrazione di appartenenza, munita di protocollo.

Alla domanda dovrà essere allegato, a pena di esclusione:

- *Curriculum vitae et studiorum* dettagliato degli studi compiuti, degli incarichi professionali svolti, dei titoli e delle eventuali pubblicazioni attestanti la propria competenza e qualificazione ai fini dell'espletamento del servizio richiesto;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il titolo di studio posseduto e di atti o documenti che l'aspirante ritenga utile presentare ai fini della selezione;
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Elenco degli allegati.

3. ATTIVITA' DA SVOLGERE, LUOGO E MODALITA'

- assistenza agli studenti sull'offerta didattica del Dipartimento e sul percorso di studi (informazioni su piani di studio, trasferimenti, programmi degli insegnamenti, attività ed eventi organizzati dalla Facoltà, informazioni logistiche);



AVVISO N. 2
TUTOR ACCOGLIENZA

- gestione dei rapporti con gli studenti che frequentano le lezioni nelle aule collegate in remoto;
- assistenza ai docenti e a agli studenti durante la fase della didattica;
- predisposizione materiale didattico;
- collaborazione con i tutor didattici;
- collaborazione con l'Unità Organizzativa Didattica e Studenti del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali e con la Segreteria della sede di Spinetoli.

L'attività verrà svolta presso la sede di Spinetoli.

Lo svolgimento di tali attività richiederà la presenza del tutor in almeno quattro giorni della settimana, tenendo conto anche del calendario delle lezioni del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali a.a. 2012/2013, presso la sede di Spinetoli.

4. VALUTAZIONE E COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Direttore del Dipartimento.

La selezione avverrà attraverso la valutazione delle domande, dei titoli culturali e professionali e sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle del profilo richiesto.

Costituiscono titoli valutabili le esperienze professionali inerenti l'incarico e altri titoli.

La Commissione si riserva di svolgere un eventuale colloquio con i candidati relativamente al curriculum e alle esperienze lavorative precedenti. La data del colloquio verrà pubblicata sul sito internet dell'Ateneo (www.unimc.it) e sul sito internet del Dipartimento (www.unimc.it/sp).

La Commissione, sulla base dei risultati della valutazione dei candidati, procederà alla formazione della graduatoria, che sarà resa nota ai candidati mediante pubblicazione sui siti internet sopracitati.

5. TRATTAMENTO ECONOMICO

Al tutor d'accoglienza compete una retribuzione complessiva lorda di €5.400,00 esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione.

Il contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università, degli Istituti di Istruzione universitaria e nei ruoli del Consorzio Universitario Piceno.

Il Committente del contratto di collaborazione a progetto è il Consorzio Universitario Piceno (C.U.P.)

6. VERIFICA DELL'ATTIVITA'



AVVISO N. 2
TUTOR ACCOGLIENZA

Il coordinamento didattico è affidato al Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali o suo delegato; il coordinamento amministrativo al Direttore del C.U.P. o suo delegato.

Il compenso verrà corrisposto mensilmente a seguito della presentazione di una relazione sulle attività svolte al Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali e al Direttore del CUP.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento ai sensi della legge n,241/1990 è la dott.ssa Gaia Calamanti (g.calamanti@unimc.it, 0733/258.2577)

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di attività strettamente correlate alla procedura comparativa di cui al presente avviso.

I candidati potranno, in ogni momento, esercitare il diritto di accesso ai dati personali trattati, richiedendo l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

Macerata, 12/11/ 2013

Il Direttore del Dipartimento di Scienze
Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni
Internazionali
prof. Francesco Adornato



**AVVISO N. 2
TUTOR ACCOGLIENZA**

ALLEGATO A

**Avviso di selezione per tutor d'accoglienza presso la sede di Spinetoli
Anno accademico 2012- 2013**

AL DIPARTIMENTO DI SCIENZE
POLITICHE, DELLA
COMUNICAZIONE E DELLE
RELAZIONI INTERNAZIONALI
Unità Organizzativa Amministrativa
e Finanziaria

**AVVISO N. 2 TUTOR ACCOGLIENZA
(in caso di spedizione indicare sulla busta)**

Il/la
sottoscritto/a.....
nato/a ail.....residente a.....
cap.....in Via.....tel.....
cittadinanza.....
indirizzo e-mail..... codice fiscale.....
Titolo di studio.....ed eventuale
votazione.....
Conseguito in data..... presso.....
Partita IVA (se libero professionista).....
Posizione professionale attualmente rivestita
.....
.....

CHIEDE

la stipula di un contratto come tutor d'accoglienza
.....per l'anno accademico 2012-2013 sede
di Spinetoli

Il sottoscritto dichiara:

- Di essere in possesso della cittadinanza.....
- Di godere dei diritti civili e politici
- Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili, di procedimenti penali e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Di aver maturato precedenti esperienze formative e/o professionali secondo quanto dichiarato nel *curriculum vitae* allegato alla presente domanda
- Che eventuali fotocopie allegate corrispondono ai documenti originali in proprio possesso.



AVVISO N. 2
TUTOR ACCOGLIENZA

Che è a conoscenza ed accetta le clausole previste dal Codice di comportamento etico di Ateneo approvato con D.R. n. 254 del 7.05.2012

Il sottoscritto chiede che vengano valutati i titoli indicati nel curriculum vitae e a tal fine, secondo quanto indicato nell'avviso di selezione, allega alla presente domanda:

- *curriculum vitae*, con chiara indicazione dei titoli di studio posseduti e delle precedenti esperienze professionali e formative;
- copia del documento di identità in corso di validità
- titolo di studio o autocertificazione.

Data Firma.....

Il sottoscritto esprime il consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati anche con strumenti informatici ai sensi del Decreto legislativo 30.06.2003, n. 196, per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione.

Firma.....