



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'ARCHITETTURA (CLASSE L- 17) ANNO ACCADEMICO 2008 - 09

DECRETO N. 184

IL RETTORE

- Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;
- Vista la legge 2 agosto 1999 n. 264 recante "Norme in materia di accessi ai corsi Universitari ed in particolare l'art. 4, comma 1;
- Visto il Decreto Ministeriale 3 novembre 1999 n. 509 "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei", modificato con DM 22.10.2004, n. 270;
- Visto il Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali";
- Visto il vigente Statuto dell'Ateneo;
- Visto il vigente Regolamento didattico di Ateneo;
- Visto il Manifesto degli studi per l'anno accademico 2008-09;
- Visto il DM del 18.6.2008 "Determinazione modalità e contenuti prove di ammissione ai corsi di laurea e di laurea specialistica programmati a livello nazionale" per l'a.a. 2008-09;
- Visto il DM del 1 luglio 2008 "Definizione posti disponibili per ammissioni corso di laurea e di laurea specialistica finalizzati alla formazione di Architetto".

DECRETA

Art. 1 – Contingente posti disponibili

E' indetto il bando per l'ammissione al Corso di Laurea in Scienze dell'architettura (classe L-17) per l'anno accademico 2008-09. Il numero dei posti disponibili per studenti comunitari è di n. 180, il numero dei posti per stranieri extracomunitari è di n. 5; il numero di posti per studenti provenienti dalla Repubblica Popolare Cinese, aderenti al Programma "Marco Polo" è di n. 10.

Area Gestione Processi Formativi
Segreterie Studenti



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

Art. 2 - Iscrizione alla prova di selezione – requisiti per l'ammissione

Sono ammessi a partecipare alla prova di selezione, a parità di condizioni, gli studenti cittadini italiani, cittadini comunitari, e non comunitari residenti in Italia, di cui alla legge n. 189 del 2002, art. 26, nonché gli studenti non comunitari residenti all'estero.

Sono titoli di ammissione il diploma di istruzione secondaria superiore o titoli di studio conseguiti all'estero ed indicati nella circolare del MIUR "Disposizioni relative alla immatricolazione studenti stranieri e comunitari" consultabile sul sito www.miur.it.

Per iscriversi alla prova di selezione per l'ammissione è necessario presentare domanda presso la Segreteria Studenti (Ascoli Piceno, Corso Mazzini, 210) dal **15 luglio al 22 agosto 2008**.

La domanda deve contenere le generalità del candidato, l'indicazione della residenza e dell'eventuale recapito comprensivo di numero telefonico di riferimento ai fini del concorso, nonché della cittadinanza.

Nella medesima domanda ciascun candidato dichiara:

- il tipo di maturità conseguita;
- la denominazione completa dell'Istituto presso il quale la maturità è stata conseguita;
- la città sede dell'Istituto;
- l'anno scolastico di conseguimento della maturità;
- la votazione finale

Inoltre dovrà allegare la ricevuta di versamento di € 26,00 intestata all'Università degli Studi di Camerino, conto tasse universitarie, su cc postale n.166629 (causale: diritto fisso concorso ammissione – classe L-17).

Tutte le domande di iscrizione alle prove di selezione dovranno essere presentate esclusivamente all'Ufficio di Segreteria Studenti (Ascoli Piceno – Corso Mazzini , 210) entro le ore 13,00 del 22 agosto 2008.

Le domande inoltrate per corriere, vie postali, servizi pubblici, terze persone etc. dovranno pervenire all'Ufficio di Segreteria studenti, unitamente all'attestazione del versamento e della fotocopia del documento di identità, entro lo stesso termine perentorio del 22 agosto 2008- ore 13,00

Non saranno prese in considerazione domande che, pur spedite entro i termini, pervengano successivamente a tale data, oppure che, incomplete nella documentazione, non siano perfezionate entro lo stesso termine.

L'Amministrazione Universitaria non assume alcuna responsabilità in merito a disguidi o disservizi postali, dipendenti da qualsiasi natura.

Area Gestione Processi Formativi
Segreterie Studenti



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

Studenti in situazione di handicap

I candidati diversamente abili, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modifiche e integrazioni, dovranno fare esplicita richiesta di ausili necessari, nonché di eventuali tempi aggiuntivi necessari, in relazione alla propria disabilità, per poter sostenere le prove specificate nel presente bando. Tale richiesta dovrà essere presentata al predetto Ufficio di Segreteria studenti, contestualmente alla domanda di iscrizione alle prove di selezione.

Art. 3 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Per l'informativa relativa al trattamento dei dati personali dei candidati (art. 13 del DLgs n. 196/2003) si rimanda all'allegato 2 che fa parte integrante del DM 18.6.2008.

Art. 4 - Svolgimento della prova di ammissione e programma d'esame

La prova di selezione è stata fissata dal sopracitato D.M. per il giorno 8 settembre 2008.
I candidati sono convocati per le ore 9.00 presso la sede della Facoltà di Architettura, Largo Cattaneo, Ascoli Piceno. Le prove avranno inizio alle ore 11.00, dopo aver ultimato le operazioni di riconoscimento dei candidati.

Per essere ammessi è necessario dimostrare la propria identità mediante un idoneo documento di riconoscimento.

I candidati non comunitari residenti all'estero e di nazionalità cinese, dovranno presentarsi muniti del passaporto con lo specifico visto d'ingresso "per motivi di studio" e del permesso di soggiorno.

La prova di ammissione, di contenuto identico sul territorio nazionale, predisposta da una Commissione costituita dal MIUR, consiste nella soluzione di 80 quesiti a risposta multipla, di cui una sola esatta, tra cinque indicate su argomenti di:

- cultura generale e ragionamento logico (33 quesiti);
- storia (18 quesiti);
- disegno e rappresentazione (18 quesiti);
- matematica e fisica (11 quesiti).

I programmi relativi alla prova di ammissione ai corsi di laurea direttamente finalizzati alla formazione di architetto sono indicati nell'allegato "B" del DM 17 maggio 2007, consultabile sul sito www.miur.it

Per le prove è assegnato un tempo di 2 ore e 15 minuti

Per la valutazione delle prove si tiene conto dei seguenti criteri:

Area Gestione Processi Formativi
Segreterie Studenti



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

- a) 1 punto per ogni risposta esatta;
- (meno) 0,25 punti per ogni risposta sbagliata;
0 punti per ogni risposta non data.
- b) In caso di parità di voti prevale la votazione dell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore.
- c) In caso di ulteriore parità prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione rispettivamente dei quesiti relativi agli argomenti di logica e cultura generale, storia, disegno e rappresentazione, matematica e fisica.

Le commissioni d'aula verificheranno l'identità personale di ciascun candidato, mediante annotazione su apposito registro degli estremi del documento di riconoscimento. Il candidato apporrà la propria firma sul registro sia all'atto del riconoscimento sia quando al termine della prova, contestualmente alla consegna del plico.

Il giorno della prova ciascun candidato riceverà un plico contenente:

1. un modulo relativo all'anagrafica che presenta un codice a barre di identificazione univoca;
2. i quesiti relativi alla prova di ammissione;
3. due moduli di risposte, ciascuno dei quali presenta lo stesso codice a barre di identificazione posto sul modulo anagrafica;
4. un foglio sul quale risultano prestampati: il codice identificativo della prova; l'indirizzo del sito web del MIUR (www.accessoprogrammato.miur.it); chiavi personali (username e password) per accedere all'area riservata del sito;
5. una busta vuota, provvista di finestra trasparente, nella quale lo studente, al termine della prova, deve inserire uno dei due moduli di risposte ritenuto valido.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti 2, 3, e 4 comporta la sostituzione integrale del plico in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo.

I candidati:

- devono far uso esclusivamente di penna nera;
- devono compilare obbligatoriamente il modulo anagrafica e sottoscriverlo; (*)
- hanno la possibilità di correggere una sola risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un altro. Deve risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché sia chiaramente manifestata la propria volontà, altrimenti si ritiene non data alcuna risposta;

Area Gestione Processi Formativi
Segreterie Studenti



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

- devono annullare, barrando l'intero foglio, il secondo modulo di risposte (copia) non destinato al CINECA,
- devono, al momento della consegna aver cura di inserire, non piegato, nella busta vuota il solo modulo di risposte (destinato al CINECA per la determinazione del punteggio) (**)

() l'inserimento del modulo anagrafica nella busta, contenente il modulo risposte, costituisce elemento di annullamento della prova.*

*(**) la busta contenente il modulo risposte non deve risultare firmata né dal candidato né da alcuna componente della commissione a pena della nullità della prova.*

Ai candidati, durante la prova, non è permesso comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione. I candidati non potranno altresì tenere con sé borse o zaini, libri o appunti, carta, telefoni cellulari, calcolatrici e altri strumenti elettronici; chi ne fosse in possesso dovrà depositarli al banco della Commissione prima dell'inizio della prova. Il candidato che venga trovato in possesso dei suddetti oggetti sarà escluso dalla prova.

Ai candidati è consentito lasciare l'aula solo trenta minuti prima della conclusione della prova.

La Commissione ha cura, in presenza del candidato:

- di chiudere la busta contenente il modulo risposte;
- di trattenere: il modulo delle risposte non utilizzato e/o annullato dal candidato; i quesiti relativi alla prova; foglio anagrafica;

La Commissione al termine della prova provvede, in presenza di almeno due candidati presenti nell'aula d'esame a:

- inserire tutte le buste consegnate, destinate al CINECA, in uno o più contenitori chiusi con l'apposizione, sui lembi di chiusura, delle firme di un componente della Commissione e dei due candidati presenti;
- redigere una dichiarazione in cui siano indicati il numero dei plichi consegnati e il numero dei plichi effettivamente utilizzati.

Sarà cura del responsabile amministrativo consegnare nella stessa giornata dello svolgimento della prova di ammissione, presso la sede del CINECA, alla presenza di un responsabile del MIUR,

- il o i contenitori in cui sono racchiuse le buste contenenti i moduli di risposta dei partecipanti;
- i plichi eventualmente non utilizzati;
- la predetta dichiarazione della Commissione circa il numero dei plichi consegnati e utilizzati;

Area Gestione Processi Formativi
Segreteria Studenti



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

- il o i verbali d'aula, nel caso in cui si fossero verificati nel corso della prova situazioni degne di essere descritte in quanto influenti sul regolare svolgimento della prova.

La correzione degli elaborati è affidata al CINECA che provvede per conto del MIUR alla:

- pubblicazione sul sito www.accessoprogrammato.miur.it, per ciascun elaborato, della sola determinazione del punteggio riferito ai singoli argomenti d'esame, nonché del totale complessivo per ciascun candidato;
- trasmissione telematica dei codici identificativi e dei relativi punteggi affinché le Commissioni di esame possano procedere, in base ai dati anagrafici in loro possesso, all'abbinamento con i candidati e predisporre conseguentemente le relative graduatorie.

Le graduatorie, per i posti di cui al predente art. 1 verranno rese note mediante affissione presso le sedi della Facoltà e la sede della Segreteria Studenti e pubblicate nel sito dell'Ateneo <http://www.unicam.it>; e della Facoltà di Architettura <http://architettura.unicam.it>;

Art. 5 - Immatricolazione degli studenti utilmente collocati in graduatoria

Gli aspiranti collocati utilmente in graduatoria dovranno procedere all'immatricolazione entro il 19 settembre 2008 pena la decadenza della stessa, presso la Segreteria Studenti con sede in Ascoli Piceno, Corso Mazzini, 210.

Coloro che non avranno provveduto all'immatricolazione entro il predetto termine saranno considerati rinunciatari ed i loro posti verranno attribuiti ad altri aspiranti che li seguano in graduatoria.

Art. 6- Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 241/1990 responsabile del procedimento è la Sig.ra Daniela Di Basilio.

Art. 7 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato, in data odierna, e affisso all'Albo ufficiale dell'Ateneo e della Facoltà di Architettura e consultabile anche sul sito internet dell'Ateneo www.unicam.it e sul sito della Facoltà di Architettura <http://architettura.unicam.it>

Camerino, 7 luglio 2008

IL RETTORE
F.to Prof. Fulvio Esposito

Area Gestione Processi Formativi
Segreterie Studenti